

Die Gemeinde Büchen liegt mit ihren rund 6.700 Einwohnern im südlichsten Kreis Schleswig-Holsteins, im traumhaften Herzogtum Lauenburg. Während die Lage am Elbe-Lübeck-Kanal die Sinne berührt, überrascht Büchen gleichzeitig mit einer familienfreundlichen Infrastruktur. Kindergärten, Krippenplätze und alle Schulformen sowie vielseitige Vereinsangebote sind vor Ort. Optimale Bahnanbindungen nach Hamburg (30 min), Lübeck (40 min) und Lüneburg (20 min) bieten die perfekte Voraussetzung, Familie, Arbeit, Natur und Kultur zu verbinden. Besuchen Sie uns auch gern auf unserer Homepage www.buechen.de.

Die Gemeinde Büchen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Leiter/in (m/w/d) für die Gemeinde- und Schulbücherei Büchen

unbefristet in Teilzeit mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 20 Stunden. Die Vergütung erfolgt nach EG 5 TVöD.

Die Gemeinde- und Schulbücherei befindet sich in zentraler Lage in den ehemaligen Räumlichkeiten der Raiffeisenbank und wird ab April 2024 durch Anmietung weiterer Räumlichkeiten erweitert. Es besteht eine enge Kooperation mit den örtlichen Schulen und Kindertagesstätten.

Ihre wichtigsten Aufgaben:

- Leitung eines serviceorientierten Bibliotheksbetriebes in fachlicher, organisatorischer und personeller Hinsicht
- Konzeptionelle Ausrichtung der Bücherei unter Berücksichtigung neuer Medien- und Serviceangebote sowie der sich ändernden Gewohnheiten in der Gesellschaft
- Initiieren und Begleiten von Veränderungsprozessen zur Weiterentwicklung der Bücherei zu einem Ort des Wissens, der Begegnung und der gesellschaftlichen Teilhabe („Dritter Ort“)
- Koordination der Netzwerk-, Öffentlichkeits- und Veranstaltungsarbeit
- Kooperation mit den örtlichen Schulen, Kitas und Kultureinrichtungen
- Wahrnehmung fachbibliothekarischer Aufgaben

Das bringen Sie mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste (m/w/d) oder Buchhändler/in (m/w/d) mit Berufserfahrung oder mit vergleichbaren Qualifikationen
- umfassende Medien- und Informationskompetenz
- gute IT-Kenntnisse, insbesondere in Bibliotheks- und Office-Programmen sowie Internetanwendungen
- selbständiges Handeln, Kreativität, Eigeninitiative und konzeptionelle Stärken
- ausgeprägte Serviceorientierung
- hohe Verantwortungsbereitschaft
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten

Das erwartet Sie:

- ein sicheres und unbefristetes Arbeitsverhältnis
- eine attraktive tarifgebundene Vergütung TVöD/VKA mit einer Jahressonderzahlung und einer leistungsorientierten Bezahlung
- Heiligabend und Silvester dienstfrei gemäß Tarifvertrag
- eine betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- die Möglichkeit auf ein Deutschlandticket mit attraktiver Bezuschussung der Kosten
- alternativ die Möglichkeit auf Zuschuss zur Anschaffung eines Fahrrades oder E-Bikes
- Kostenlose Nutzung des Waldschwimmbades Büchen (Familienjahreskarte)

Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen bevorzugt berücksichtigt.

Für weitere Informationen steht Ihnen Herr Dr. Heinz Bohlmann unter der Telefonnummer 04155 / 8009-215 zur Verfügung. Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit aussagekräftigen Unterlagen bis zum 08.03.2024 an die

**Gemeinde Büchen, Der Bürgermeister,
Personalverwaltung, Amtsplatz 1, 21514 Büchen
personalverwaltung@amt-buechen.eu**